

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к110) ТЖД

Яранцев М.В., канд.
техн. наук, доцент



06.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

для специальности 23.05.03 Подвижной состав железных дорог

Составитель(и): к.т.н., Доцент, Кушнирук А.С.

Обсуждена на заседании кафедры: (к110) ТЖД

Протокол от 17.05.2023г. № 7

Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям: Протокол

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к110) ТЖД

Протокол от ____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Яранцев М.В., канд. техн. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к110) ТЖД

Протокол от ____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Яранцев М.В., канд. техн. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к110) ТЖД

Протокол от ____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Яранцев М.В., канд. техн. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры (к110) ТЖД

Протокол от ____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Яранцев М.В., канд. техн. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности
разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2018 № 215

Квалификация **инженер путей сообщения**

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

| | | |
|-------------------------|-----|----------------------------|
| Часов по учебному плану | 144 | Виды контроля в семестрах: |
| в том числе: | | экзамены (семестр) 5 |
| контактная работа | 52 | |
| самостоятельная работа | 56 | |
| часов на контроль | 36 | |

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 5 (3.1) | | Итого | |
|--|---------|-----|-------|-----|
| | 18 | | | |
| Неделя | 18 | | | |
| Вид занятий | уп | рп | уп | рп |
| Лекции | 32 | 32 | 32 | 32 |
| Практические | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Контроль самостоятельной работы | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого ауд. | 48 | 48 | 48 | 48 |
| Контактная работа | 52 | 52 | 52 | 52 |
| Сам. работа | 56 | 56 | 56 | 56 |
| Часы на контроль | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Итого | 144 | 144 | 144 | 144 |

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|-----|---|
| 1.1 | Понятие, предмет и метод правового регулирования профессиональной деятельности. Трудовой договор: понятие, виды, порядок заключения и изменения. Административная ответственность: понятие, основание. Уголовная ответственность: понятие, основание. |
|-----|---|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|-----------------|--|
| Код дисциплины: | Б1.О.41 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | История транспорта России |
| 2.1.2 | История (история России, всеобщая история) |
| 2.1.3 | Общий курс железнодорожного транспорта |
| 2.1.4 | Философия |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Производство и ремонт подвижного состава |
| 2.2.2 | Технологическая практика |
| 2.2.3 | Транспортная безопасность |
| 2.2.4 | Организация производства |
| 2.2.5 | Правила технической эксплуатации |
| 2.2.6 | Эксплуатационная практика |
| 2.2.7 | Эксплуатация и техническое обслуживание подвижного состава |
| 2.2.8 | Организация доступной среды на транспорте |
| 2.2.9 | Управление персоналом |
| 2.2.10 | Экономика и управление проектами |
| 2.2.11 | Преддипломная практика |

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

Знать:

- понятия и предмет правового регулирования профессиональной деятельности;
- понятия и виды трудового договора;
- понятия административной и уголовной ответственности.

Уметь:

- пользоваться методами правового регулирования профессиональной деятельности;
- составлять трудовой договор;
- оперировать изменениями в трудовом договоре.

Владеть:

- предметом правового регулирования;
- методами правового регулирования;
- навыками обработки юридической информации.

ОПК-8: Способен руководить работой по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров, заключать трудовые договоры и дополнительные соглашения к ним

Знать:

Уметь:

Владеть:

УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Знать:

- определение и понятие коррупции;
- элементы коррупционной составляющей в профессиональной деятельности;
- элементы ответственности по коррупции.

Уметь:

- использовать административный и уголовный кодекс в отношении коррупции;
- определять коррупционную составляющую в условиях профессиональной деятельности;

- упреждать коррупцию в условиях профессиональной деятельности.

Владеть:

- юридическими навыками в отношении выявления коррупционной составляющей;
- навыками принятия решения в отношении коррупционеров и лиц склонных к коррупции;
- навыками выявления коррупции в условиях профессиональной деятельности.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Инте ракт. | Примечание |
|-------------|---|----------------|-------|-------------|---|------------|------------|
| | Раздел 1. Лекции | | | | | | |
| 1.1 | Основные положения правового регулирования профессиональной деятельности /Лек/ | 5 | 6 | УК-1 УК-10 | Л1.3Л2.3Л3.3 Э1 | 0 | |
| 1.2 | Трудовой договор: понятие, виды, порядок заключения и изменения /Лек/ | 5 | 6 | УК-1 | Л1.4Л2.4Л3.5 Э1 | 0 | |
| 1.3 | Административная ответственность: понятие, основание, профессиональная деятельность /Лек/ | 5 | 6 | УК-1 УК-10 | Л1.3Л2.3Л3.2 Э1 | 0 | |
| 1.4 | Уголовная ответственность: понятие, основание /Лек/ | 5 | 6 | УК-1 УК-10 | Л1.5Л2.2Л3.6 Э1 | 0 | |
| 1.5 | Коррупция в условиях профессиональной деятельности: основные положения, элементы, происхождение, методы предупреждения и борьбы /Лек/ | 5 | 6 | УК-10 | Л1.2Л2.2Л3.4 Э1 | 0 | |
| 1.6 | Юридическая практика правового регулирования профессиональной деятельности /Лек/ | 5 | 2 | УК-1 УК-10 | Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 | 0 | |
| | Раздел 2. Практика | | | | | | |
| 2.1 | Составление трудового договора /Пр/ | 5 | 4 | УК-1 | Л1.3 Л1.4Л2.3Л3.5 Э1 | 0 | |
| 2.2 | Дополнительные соглашения и иные формы локальных нормативных актов регулирования и изменения трудового договора /Пр/ | 5 | 4 | УК-1 | Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.4Л3.3 Э1 | 0 | |
| 2.3 | Алгоритмы принятия правовых решений в отношении нарушений административного или уголовного кодекса РФ в условиях профессиональной деятельности /Пр/ | 5 | 4 | УК-1 УК-10 | Л1.1 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 | 0 | |
| 2.4 | Предупреждение коррупции в условиях профессиональной деятельности /Пр/ | 5 | 4 | УК-10 | Л1.3 Л1.5Л2.2Л3.1 Э1 | 0 | |
| | Раздел 3. Самостоятельная работа | | | | | | |
| 3.1 | Самостоятельное изучение лекционного материала /Ср/ | 5 | 12 | УК-1 УК-10 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 | 0 | |

| | | | | | | | |
|--------------------------|---|---|----|------------|--|---|--|
| 3.2 | Выполнение практических работ /Ср/ | 5 | 16 | УК-1 УК-10 | Л1.3 Л1.5Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 | 0 | |
| 3.3 | Изучение административного и уголовного кодекса РФ /Ср/ | 5 | 10 | УК-1 УК-10 | Л1.3 Л1.5Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 | 0 | |
| 3.4 | Изучение юридических и судебных практик в отношении коррупции в условиях профессиональной деятельности /Ср/ | 5 | 18 | УК-1 УК-10 | Л1.3 Л1.5Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 | 0 | |
| Раздел 4. Экзамен | | | | | | | |
| 4.1 | Допуск и приём экзамена /Экзамен/ | 5 | 36 | УК-1 УК-10 | Л1.3 Л1.5Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 | 0 | |

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|---|--|--|
| Л1.1 | Адельханян Р. А., Аминов Д. И. | Криминалистика: курс лекций | Москва: Юнити-Дана, 2015, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115192 |
| Л1.2 | Антонян Ю. М. | Криминология: учебник для академического бакалавриата | Москва: Юрайт, 2017, |
| Л1.3 | Россинский Б. В., Старилов Ю. Н. | Административное право: Учебник для вузов | Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017, http://znanium.com/go.php?id=760335 |
| Л1.4 | Барабанова С. В., Богданова Ю. Н., Верещак С. Б., Галиева С. И., Иванова О. И., Барабанова С. В. | Правоведение: учебник | Москва: Прометей, 2018, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495777 |
| Л1.5 | Антонов Ю. И., Простосердов М. А., Талаев И. В. | Уголовное право. Общая и Особенная части: альбом схем: учебное пособие | Москва: РГУП, 2018, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560801 |

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|---------------------------------|---------------------|--|
| Л2.1 | Селезнев А. В., Сысоев Э. В. | Судебная экспертиза | Тамбов, 2012, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277920 |

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|--|---|---|
| Л2.2 | Дуюнов В. К., Никулин С. И., Лопашенко Н. А., Малков В. П., Кругликов Л. Л., Пикуров Н. И., Бражник С. Д., Галактионов С. А., Агапов П. В., Закомолдин Р. В., Толмосов В. И. | Уголовное право России. Общая и Особенная части: Учебник | Москва: Издательский Центр РИО, 2017, http://znanium.com/go.php?id=612279 |
| Л2.3 | Попов Л. Л., Студеникина М. С. | Административное право: Учебник | Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017, http://znanium.com/go.php?id=763618 |
| Л2.4 | Листопадова Е.В., Мерецкая Н.А. | Правоведение: учеб.-метод. пособие | Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2018, |

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|---|---|---|
| Л3.1 | Коровин Н. К. | Криминалистика | Новосибирск: НГТУ, 2014, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435989 |
| Л3.2 | Туркулец С.Е., Фетисова Е.А. | Административное право: метод. указания по изучению дисциплины | Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2017, |
| Л3.3 | Серков П. П. | Административные правонарушения: квалификация и назначение наказаний: Научно-практическое пособие | Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2010, http://znanium.com/go.php?id=177367 |
| Л3.4 | Мамошин А.А. | Уголовное право Российской Федерации (общая и особенная части): методический материал | Б. м.: б. и., 2017, |
| Л3.5 | Листопадова Е.В., Кононец А.Н., Мерецкая Н.А. | Правоведение (право): метод. указания по выполнению контрольной работы и подготовки к итоговой аттестации | Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2017, |
| Л3.6 | Мамошин А.А. | Уголовное право Российской Федерации. Особенная часть: метод. указания | Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2021, |

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| | | |
|----|--|---|
| Э1 | Компьютерная справочная правовая система "КонсультантПлюс" | https://www.consultant.ru/ |
|----|--|---|

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

| |
|--|
| Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415 |
| Total Commander - Файловый менеджер, лиц. LO9-2108, б/с |
| Visio Pro 2007 - Векторный графический редактор, редактор диаграмм и блок-схем, лиц.45525415 |
| Windows 7 Pro - Операционная система, лиц. 60618367 |
| WinRAR - Архиватор, лиц.LO9-2108, б/с |
| Справочно-правовая система «Гарант» |
| Windows 10 - Операционная система, лиц.1203984219 |
| Adobe Reader, свободно распространяемое ПО |
| Djvu reader, свободно распространяемое ПО |
| Google Chrome, свободно распространяемое ПО |

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

| |
|--|
| Компьютерная справочная правовая система "КонсультантПлюс" |
|--|

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

| Аудитория | Назначение | Оснащение |
|-----------|------------|-----------|
|-----------|------------|-----------|

| Аудитория | Назначение | Оснащение |
|-----------|--|--|
| 3116 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | ПК, мультимедийный проектор, меловая доска, комплект мебели, экран |
| 335 | Компьютерный класс для лабораторных и практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Вычислительный центр кафедры ТЖД. | компьютеры, магнитно-маркерная доска, комплект учебной мебели, шкафы |

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

На всем протяжении курса имеется внутренняя взаимосвязь и преемственность всех видов работы (контактной, с преподавателем в аудитории и самостоятельной работы магистранта) по формированию заявленных компетенций.

Для успешного освоения дисциплины студент должен следовать следующим положениям:

- посещать все лекционные и практические занятия;
 - изучать материал обязательных источников литературы по соответствующим темам;
 - активно участвовать в проведении практических занятий;
 - выполнять все задания, выдаваемые на занятии, а также отчитываться перед преподавателем об их выполнении.
- Соблюдение указанных положений позволит создать необходимую основу для формирования у студента необходимых знаний, навыков и умений, а также успешно развить требуемые компетенции.

При реализации программы учебной дисциплины применяются различные образовательные технологии:

1. Активное слушание;
2. Методы активизации традиционных лекционных занятий;
3. Лекция-консультация;
4. Работа в малых группах.

Лекционный материал преподается с привлечением примеров из практики, темы излагаются в виде презентаций с использованием ПК и мультимедийной установки.

Практические занятия включают обсуждение докладов, дискуссии, решение кейсов, расчетных задач, развивающих способность самостоятельно обосновывать и принимать решения. Также на практических занятиях проводится текущий контроль знаний студентов по итогам пройденных разделов курса, предусматривающий контрольную работу в форме тестирования и решения расчетных задач.

Оценочные материалы при формировании рабочих программ дисциплин (модулей)

Специальность 23.05.03 ПОДВИЖНОЙ СОСТАВ ЖЕЛЕЗНЫХ ДОРОГ

Специализация: Локомотивы

Дисциплина: Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Формируемые компетенции:

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

Показатели и критерии оценивания компетенций

| Объект оценки | Уровни сформированности компетенций | Критерий оценивания результатов обучения |
|---------------|--|---|
| Обучающийся | Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень | Уровень результатов обучения не ниже порогового |

Шкалы оценивания компетенций при сдаче экзамена или зачета с оценкой

| Достигнутый уровень результата обучения | Характеристика уровня сформированности компетенций | Шкала оценивания |
|---|---|-----------------------------|
| | | Экзамен или зачет с оценкой |
| Низкий уровень | Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. | Неудовлетворительно |
| Пороговый уровень | Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. | Удовлетворительно |
| Повышенный уровень | Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. | Хорошо |

| | | |
|-----------------|---|---------|
| Высокий уровень | Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала. | Отлично |
|-----------------|---|---------|

Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

| Планируемый уровень результатов освоения | Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения | | | |
|--|---|---|--|--|
| | Неудовлетворительн | Удовлетворительно | Хорошо | Отлично |
| | Не зачтено | Зачтено | Зачтено | Зачтено |
| Знать | Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. | Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. | Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной | Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельно-му применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных |
| Уметь | Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины. | Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем. | Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем. | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей. |
| Владеть | Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно. | Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем. | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем. | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей. |

2. Перечень вопросов и задач к экзаменам, зачетам, курсовому проектированию, лабораторным занятиям. Образец экзаменационного билета

Приложения

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

Приложения

Полный комплект тестовых заданий в корпоративной тестовой оболочке АСТ размещен на сервере УИТ ДВГУПС, а также на сайте Университета в разделе СДО ДВГУПС (образовательная среда в личном кабинете преподавателя).

Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

| Объект оценки | Показатели оценивания результатов обучения | Оценка | Уровень результатов обучения |
|---------------|--|-----------------------|------------------------------|
| Обучающийся | 60 баллов и менее | «Неудовлетворительно» | Низкий уровень |
| | 74 – 61 баллов | «Удовлетворительно» | Пороговый уровень |
| | 84 – 75 баллов | «Хорошо» | Повышенный уровень |
| | 100 – 85 баллов | «Отлично» | Высокий уровень |

4. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета, курсового проектирования.

Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета

| Элементы оценивания | Содержание шкалы оценивания | | | |
|---|--|---|--|---|
| | Неудовлетворительн | Удовлетворитель | Хорошо | Отлично |
| | Не зачтено | Зачтено | Зачтено | Зачтено |
| Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий) | Полное несоответствие по всем вопросам. | Значительные погрешности. | Незначительные погрешности. | Полное соответствие. |
| Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли | Полное несоответствие критерию. | Значительное несоответствие критерию. | Незначительное несоответствие критерию. | Соответствие критерию при ответе на все вопросы. |
| Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы | Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы | Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.). | Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы. | Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы. |
| Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы | Умение связать теорию с практикой работы не проявляется. | Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко. | Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется. | Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер. |

| | | | | |
|--|---|---|--|---|
| Качество ответов на дополнительные вопросы | На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы. | Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно. | . Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя. | Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя. |
|--|---|---|--|---|

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.